

# SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

č. x/OSZ/2023  
(dále jen „smlouva“)

uzavřená v souladu s ustanovením § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis  
(dále jen „smlouva“)

## Městská část Praha 7

sídlo: U Průhonu 1338/38, 170 00 Praha 7  
zastupující: Mgr. Jan Čížinský, starosta  
IČO: 000 63 754  
DIČ: CZ00063754  
č. ú.: 2000870339/0800  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha 7  
(dále jen „poskytovatel“)  
na straně jedné

a

## Česká asociace streetwork, o.p.s.

Se sídlem Dělnická 887, 170 00 Praha 7  
zastoupena: Mgr. Martinou Zikmundovou, ředitelkou  
IČO: 02032929  
bankovní spojení: [REDACTED]  
Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)  
na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí individuální dotace.

Tato smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí Zastupitelstva MČ Praha 7 usnesení č xxxx/23-Z  
z x. jednání ze dne xx.xx.2023

## Článek 1

### Předmět smlouvy

1. Usnesením Zastupitelstva městské části Praha 7 č. xxxx/23-Z bylo rozhodnuto poskytnout dotaci v oblasti **řešení otázky bezdomovectví** za účelem podpory projektu/činnosti pod názvem: *Podpora lidí bez domova na území Městské části Praha 7* (dále jen „akce“), přesný popis akce včetně harmonogramu a rozpočtu je přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace poskytovatelem příjemci a stanovení podmínek jejího využití.
3. Termín/období akce: od 1.1.2023 do 31.12.2023.

4. Místo konání akce: celé území městské části Praha 7, dle aktuální potřeby – zejména průchody u metra Vltavská a nádraží Holešovice, Tusarova ul. v blízkosti sídla Armády Spásy.
5. Způsob a postup řešení jsou uvedeny v návrhu výše uvedené akce, jehož originál je uložen u poskytovatele, obsah a rozhodnutí poskytovatele o něm jsou pro smluvní strany závazné.
6. Smluvní strany prohlašují, že jsou seznámeny se zněním Pravidel městské části Praha 7 pro poskytování individuálních dotací schválených usnesením Rady MČ Praha 7 č. 0349/22-R z 25. jednání RMČ Praha 7 ze dne 31.05.2022 (dále jen „Pravidla“), a že jejich obsah je pro obě strany závazný.

## Článek 2

### Náklady na akci a výše poskytnuté dotace

1. Náklady na akci se pro účely této smlouvy rozumí náklady vynaložené v přímé souvislosti s akcí dle odst. 1, článku 1.
2. Celková výše poskytnuté dotace poskytovatelem na podporu akce činí **298.000 Kč**.
3. **Finanční prostředky jsou poskytovány jako účelové neinvestiční prostředky** na podporu akce v souladu s předmětem této smlouvy výhradně na **náklady spojené s realizací dle požadavku uvedeného v žádosti o dotaci (položkovém rozpočtu)**.

## Článek 3

### Závazky poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje uvolnit finanční prostředky v rozsahu stanoveném v článku 2, odst. 2 a 3 nejpozději do patnácti (15) dnů od účinnosti této smlouvy.
2. Finanční prostředky poskytovatele budou poskytnuty bezhotovostním bankovním převodem z účtu poskytovatele pouze na účet příjemce, který je veden v databázi správce daně „Registr plátců DPH“ jako povinný registrační údaj dle § 96, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, **jestliže** se jedná o ekonomický subjekt k dani povinný a v tomto registru povinně vedený.
3. Poskytovatel je oprávněn kontrolovat a hodnotit průběh akce, včetně efektivnosti využívání prostředků.

## Článek 4

### Závazky příjemce

1. Příjemce se zavazuje realizovat akci v rozsahu a termínech uvedených v této smlouvě.
2. Příjemce se zavazuje ohlásit poskytovateli zahájení akce nejpozději čtrnáct (14) dnů před zahájením jednorázové akce a předložením souhrnného seznamu termínů u dlouhodobé akce čtrnáct (14) dnů před začátkem prvního termínu akce.
3. **V případě, že dojde ke změně termínu nebo místa akce, je příjemce povinen bezodkladně oznámit změnu poskytovateli**, a to písemnou formou prostřednictvím elektronické pošty pracovníkovi viz ustanovení článku I Pravidel pro poskytování individuální dotace – kontaktní osoby pro konzultace.
4. Příjemce se zavazuje využívat finanční prostředky určené na akci v souladu s touto smlouvou a vést o jejich čerpání a využití průkaznou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo

**jednoznačně odděleno** od ostatního majetku příjemce. Dále se zavazuje uchovávat tuto účetní evidenci po dobu pěti let po skončení projektu.

5. **Příjemce je povinen předložit**, za období daného kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, **nejpozději do 31.01. následujícího kalendářního roku, finanční vypořádání dotace – vyúčtování v souladu s ustanovením článku IX Pravidel městské části Praha 7 pro poskytování individuálních dotací.**
6. **Příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky v případě, že:**
  - a. neuskuteční akci/aktivitu/projekt, na který mu byly finanční prostředky poskytnuty,
  - b. nevyužije poskytnuté finanční prostředky pro stanovený účel,
  - c. nevyužije plnou výši poskytnuté dotace – vrací se nevyužitá část finančních prostředků,
  - d. vykáže v závěrečném vyúčtování zisk – vrací se část dotace ve výši vytvořeného zisku,

a to na účet poskytovatele viz ustanovení článku VIII Pravidel pro poskytování individuální dotace schválených usnesením Rady MČ Praha 7 viz odst. 6 článku 2 této smlouvy.
7. **Příjemce je povinen před vrácením dotace na účet poskytovatele oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemným oznámením formou e-mailu konkrétní kontaktní osobě dle dotační oblasti viz článek I Pravidel městské části Praha 7 pro poskytování individuálních dotací.**
8. **V případě, že příjemce dotace nesplní povinnost nebo povinnosti touto smlouvou stanovené, je příjemce povinen bezodkladně poskytovateli písemně oznámit tuto skutečnost a současně je povinen neprodleně vrátit poskytovateli finanční plnění v plné či poměrné výši poskytnuté dotace v závislosti na závažnosti nesplnění konkrétní povinnosti.**
9. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám, provést kdykoli v průběhu realizace až do tří let po skončení realizace komplexní kontrolu postupu a výsledků akce, včetně použití finančních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
10. Příjemce je povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací tuto skutečnost poskytovateli písemně oznámit bez zbytečného odkladu.
11. **Příjemce je povinen**, v případě, že vydá jakékoli tiskoviny či zveřejní jakékoli zprávy o průběhu nebo výsledku akce, na kterou mu byly poskytnuty dotační prostředky MČ Praha 7, **zajistit, aby bylo na těchto uvedeno, že daná akce je realizována za finanční podpory Městské části Praha 7 a použít logotyp MČ Praha 7, v případě kulturních akcí logotyp projektu Art District 7.**

V případě, že není možné použít tuto formulaci z důvodu nedostatku místa či jiného členění partnerské logomapy, uvede příjemce dotace poskytovatele dotace adekvátně dle svých možností.

## **Článek 5**

### **Výpověď smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu bez zbytečného odkladu, jestliže:
  - a) příjemce závažným způsobem porušil povinnosti vyplývající z této smlouvy,
  - b) dotace poskytnutá na základě této smlouvy byla použita v rozporu s článkem 4 odst. 3 této smlouvy nebo účelem akce, kterou vymezuje tato smlouva,
  - c) údaje o skutečnostech vázaných na uzavření a platnost této smlouvy, které poskytl příjemce poskytovateli, a to i v době před uzavřením této smlouvy, byly nepravdivé.
2. Příjemce je oprávněn vypovědět smlouvu bez zbytečného odkladu, jestliže mu poskytovatel neposkytne finanční prostředky dle článků 3 a 4 této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou oprávněny v souladu s tímto článkem smlouvu písemně vypovědět, a to s měsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.
4. V případě, že poskytovatel vypoví smlouvu v souladu s čl. 5 odst. 1. smlouvy, a to v době po poskytnutí finančních prostředků na účet příjemce, je příjemce povinen vrátit poskytnutou dotaci v plné výši poskytovateli zpět do patnácti (15) dnů od výpovědi smlouvy poskytovatelem.

## **Článek 6**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze písemně, formou písemných číslovaných dodatků ke smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy na internetových stránkách městské části Praha 7.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv zajistí městská část Praha 7 do třiceti (30) dnů od podpisu smlouvy a neprodleně bude druhou smluvní stranu o provedeném uveřejnění v registru smluv informovat.
5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy a konstatují, že ve smlouvě nejsou informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech (3) autorizovaných stejnopisech, z nichž příjemce obdrží jeden (1) a poskytovatel dva (2) stejnopisy. Smlouva obsahuje pět (5) stran. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele v pravém dolním rohu poslední strany stejnopisu.

7. Zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetli, že nebyla sjednána jednostranně nevýhodných podmínek, že je vyjádřením jejich pravé a svobodné vůle a svými podpisy vázanost smlouvou stvrzují.

Praha .....

Praha .....

Mgr. Martina Zikmundová, ředitelka

.....

příjemce

Mgr. Jan Čížinský, starosta

.....

poskytovatel