



Příloha č. 26

**Protokol o schvalování účetní závěrky MČ Praha 7
za rok**

Identifikace účetní jednotky:

Název:

Sídlo:

IČO:

Účetní závěrka sestavená k datu: 31.12.....

Datum rozhodování o schválení nebo neschválení účetní závěrky:

Číslo usnesení Z MČ Praha 7:

Usnesení Z MČ: „*uvede se usnesení zastupitelstva, kterým byla schválena či neschválena účetní závěrka*“

Hlasování členů zastupitelstva při schvalování účetní závěrky: „*uvede se jmenné složení zastupitelů, kteří schvalovali účetní závěrku, volbu hlasování (ANO/NE/ZDRŽEL SE HLASOVÁNÍ) a informace zda zastupitel své hlasování písemně odůvodnil (ANO/NE). V případě, že zastupitel své hlasování písemně odůvodnil, bude jeho písemné odůvodnění přiloženo v příloze tohoto protokolu.*“

Jméno, příjmení a titul	Volba hlasování	Písemné odůvodnění hlasování

Zápis o neschválení účetní závěrky: „*zápis o neschválení účetní závěrky se v protokolu uvede pouze v případě, kdy zastupitelstvo účetní závěrku neschválí.*“

Popis skutečností, pro které nebyla účetní závěrka schválena	
Odůvodnění neschválení účetní závěrky	
Lhůta pro odstranění zjištěných závad	

Identifikace průkazných účetních záznamů dle § 6 odst. 3 vyhl. č. 220/2013 Sb., případně popis dalších skutečností významných pro uživatele účetní závěrky: „*uvede se pouze v případě, že výše uvedené skutečnosti existují a byly uvedeny v materiálu do rady pro schvalování účetní závěrky.*“

Vyjádření účetní jednotky k výroku o schválení nebo neschválení účetní závěrky nebo k zápisu o neschválení účetní závěrky podle § 7 odst. 3 vyhl. č. 220/2013 Sb., případně dalším skutečností souvisejícím se schvalováním účetní závěrky: „*uvede se pouze v případě, že se zastupitelstvo k výše popsáným skutečnostem vyjádří.*“

Přílohy: „*uvedou se písemná odůvodnění hlasování radních- zastupitelů, kteří svého práva na písemné odůvodnění svého hlasování využili.*“

V Praze dne

.....
„podpis starosty MČ“