

*Tento vzor formuláře slouží pouze pro informaci a k internímu využití žadatele. Žadatel neodevzdává vyúčtování v listinné podobě. Vyúčtování se podává pouze v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu.*

### 1. Údaje o projektu

Dotační program:  
Název akce/projektu/činnosti:  
Číslo projektu:  
Poskytnutá dotace v Kč:

### 2. Údaje o příjemci

Název (právní osoba)/Jméno a příjmení (fyzická osoba a fyzická osoba podnikající):  
Právní forma (dle registru):  
IČO:  
Ulice:  
Obec:  
PSČ:

### 3. Kontaktní osoba:

Tel. č.:  
E-mail:

### 4. Závěrečná zpráva – základní informace

- 4.1. Náklady hrazené z dotace
- 4.2. Závěrečná zpráva
- 4.3. Termín zahájení akce/projektu/činnosti
- 4.4. Termín ukončení akce/projektu/činnosti
- 4.5. Důvod změny termínu akce/projektu/činnosti
- 4.6. Místo konání akce/projektu/činnosti
- 4.7. Místo konání akce/projektu/činnosti, v případě, že došlo ke změně místa
- 4.8. Celkový počet návštěvníků (účastníků) akce/činnosti/projektu
- 4.9. Počet návštěvníků (účastníků) z Prahy 7 z celkového počtu návštěvníků (účastníků)
- 4.10. Počet návštěvníků (účastníků) do 18 let z celkového počtu návštěvníků (účastníků)

### 5. Závěrečný rozpočet akce/projektu/činnosti

- 5.1. Celkové konečné náklady v Kč
- 5.2. Celkové konečné příjmy v Kč  
(příjmy včetně poskytnuté dotace)
- 5.3. Konečná bilance v Kč (příjmy mínus náklady)
- 5.4. Nečerpaná/vrácená dotace v Kč

### 6. Dokladové vyúčtování

### 6.1. Čerpání dotace

### 7. Soubory zprávy

| Název souboru | Typ souboru | Velikost | Datum vložení |
|---------------|-------------|----------|---------------|
|               |             |          |               |