



Kontrolní výbor ZMČ Praha 7

SZ MČ P7 000001/2024

ČJ MČ P7 056903/2024

**Zápis z 3. jednání Kontrolního výboru Zastupitelstva MČ Praha 7
(dále jako „KV ZMČ Praha 7“) v roce 2024,**

ze dne 11. března 2024 od 17:00 do 18:45 hod.,

v místnosti č. 5.15 budova radnice MČ Praha 7, U Průhonu 1338/38, Praha 7.

Seznam členů výboru:

Bc. Ondřej Melena	<i>předseda</i>
Ing. Jan Ladin	<i>místopředseda</i>
Mgr. et. Mgr. Vladan Brož	
Jan Svoboda	
Tereza Štysová	

Přítomni:

Bc. Ondřej Melena
Ing. Jan Ladin
Mgr. et. Mgr. Vladan Brož
Tereza Štysová
Jan Svoboda

Omluveni: /

Neomluveni: /

Předsedající:

Bc. Ondřej Melena

Hosté:

Ing. Kamil Vavřínek Mareš, Ph.D.
Veronika Perunová

Přizvání:

Mgr. Robert Kolář

USNÁŠENÍ SCHOPNÝ

☒ ANO ☐ NE

PROGRAM JEDNÁNÍ

1. Úvod.
 2. Schválení programu jednání.
 3. Volba ověřovatele zápisu.
 4. Naplňování adaptačních opatření k vyhlášenému stavu klimatické nouze.
 5. Kontrola oprav, stavebních prací, dodávek a služeb do 20 tis. Kč za rok 2022 a revizí za období 07-12/2022 společností 7U s.r.o.
 6. Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva MČ Praha 7 ze dne 26. února 2024.
 7. Podněty, petice, případně stížností předložené přímo KV ZMČ P7.
 8. Informace o činnosti KV ZMČ Praha 7 mezi 2. a 3. jednáním v roce 2024.
 9. Různé.
-

1. Úvod

Předsedající zahájil jednání KV ZMČ Praha 7 v 17:02 hod. a současně přivítal a představil hosty.

2. Schválení programu jednání.

Členům KV ZMČ Praha 7 byl předsedajícím předložen ke schválení program jednání dne 11. března 2024 v rozsahu pozvánky.

Usnesení KV ZMČ Praha 7:

KV ZMČ Praha 7 schvaluje program jednání.

HLASOVÁNÍ:

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

3. Volba ověřovatele zápisu.

Z přítomných členů KV ZMČ Praha 7 byl předsedou navržen na ověřovatele zápisu jednání dne 11. března 2024 Ing. Jan Ladin. Jmenovaný s návrhem souhlasí.

Usnesení KV ZMČ Praha 7:

KV ZMČ Praha 7 zvolil ověřovatelem zápisu jednání dne 11. března 2024 Ing. Jana Ladina.

HLASOVÁNÍ:

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

4. Naplňování adaptačních opatření k vyhlášenému stavu klimatické nouze.

K projednávanému bodu Veronika Perunová představila přítomným prezentaci k otázkám opatření a adaptačních strategií MČ Praha 7 k vyhlášenému stavu klimatické nouze v roce 2019. V rámci debaty byly přítomnými položeny doplňující dotazy k oblasti hospodaření se srážkovými vodami, snížení uhlíkové stopy, k oblasti výroby elektřiny z obnovitelných zdrojů, k výkonu nemotorové dopravy aj. Hlavní dotazy směřovaly k získávání vstupních dat pro jednotlivá opatření. Dozvěděli jsme se, že neexistuje žádný vstupní datový model s teplotami a prašností pro Prahu 7.

Usnesení KV ZMČ Praha 7:

KV ZMČ P7 bere na vědomí předložené informace.

HLASOVÁNÍ:

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

5. Kontrola oprav, stavebních prací, dodávek a služeb do 20 tis. Kč za rok 2022 a revizí za období 07-12/2022 objednaných společnostmi 7U s.r.o.

Předseda KV ZMČ Praha 7 konstatoval, že na základě žádosti o předložení písemných podkladů pro pokračování kontroly oprav, stavebních prací, dodávek a služeb do 20 tis. Kč

za rok 2022 a revizi za období 07-12/2022 objednaných společností 7U s.r.o. byla dne 09.02.2024 doručena KV ZMČ Praha 7 odpověď společně s požadovanými písemnými podklady. Na základě spolupráce s vedoucím odboru majetku Úřadu MČ Praha 7 byly prověřeny a posouzeny vybrané jednotlivé případy. Mgr. Robert Kolář seznámil přítomné s výsledky prověření.

V rámci projednávaného bodu Ing. Jan Ladin konstatoval a krátce zhodnotil kvalitní pracovní výstupy odboru majetku Úřadu MČ Praha 7 a současně položil otázku oprávněnosti vyžadovat stejné pracovní výstupy a standardy i od společnosti 7U s.r.o.

Ing. Kamil Vavřinec Mareš, Ph.D. v debatě krátce seznámil přítomné s nastavenými normami příkazní smlouvy ve vztahu ke společnosti 7U s.r.o., s nastavením výkonu společnosti ve vztahu ke správě nemovitostí a otázku posouzení možnosti, zda a v jakých parametrech je možné tyto procesy změnit.

5.1. Usnesení KV ZMČ Praha 7:

KV ZMČ P7 doporučuje v rámci předejití možných nejasností pořizovat společností 7U s.r.o. fotodokumentaci před započítáním oprav a stavebních prací a následně po provedení těchto prací.

HLASOVÁNÍ:

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

5.2. Usnesení KV ZMČ P7:

KV ZMČ Praha 7 požaduje zaslání zprávy o zjištění z provedené kontroly oprav, stavebních prací, dodávek a služeb do 20 tis. Kč za rok 2022 a revizi za období 07-12/2022 objednaných společností 7U s.r.o., s žádostí o písemnou odpověď. Administrativně zajistí tajemník KV ZMČ Praha 7.

HLASOVÁNÍ:

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

6. Kontrola plnění usnesení Zastupitelstva MČ Praha 7 ze dne 26. února 2024.

Předseda KV ZMČ Praha 7 seznámil přítomné členy výboru s informacemi o jednání Zastupitelstva MČ P7 ze dne 26. února 2024. Informoval mimo jiné o:

- Usnesení Zastupitelstva MČ Praha 7 č. 0020/24-Z k informaci o činnosti Rady MČ Praha 7 a plnění úkolů uložených Radě MČ Praha 7 Zastupitelstvem MČ Praha 7 v období mezi 1. a 2. jednáním Zastupitelstva MČ Praha 7 v roce 2024, jehož přílohou je:

- informace o činnosti Rady MČ Praha 7 (příloha č. 2),
- přehled usnesení (příloha č. 3),
- nesplněné úkoly (příloha č. 4).
- splněné úkoly (příloha č. 5).

6.1. Nesplněný úkol č. 1 se týká usnesení Zastupitelstva MČ Praha 7 č. 0083/23-Z ze dne 16.10.2023 „*k Memorandu o spolupráci hlavního města Prahy a MČ Praha 7 při zajištění nestavební údržby pozemních komunikací na území hl. m. Prahy*“, odst. III., bod 2. ukládá „*organizačně zajistit podpis Memoranda o spolupráci hlavního města Prahy a MČ Praha 7 při zajištění nestavební údržby pozemních komunikací na území hl. m. Prahy*“, zodpovídá: Ing. arch. Tereza Marková, vedoucí odboru ORVP, termín do 30.11.2023.

6.2. Nesplněný úkol č. 2 se týká usnesení Zastupitelstva MČ Praha 7 č. 0010/24-Z ze dne 22.01.2024 „*k Rámcovému plánu činnosti Výboru pro vzdělávání, sociální politiku a zdravotnictví Zastupitelstva MČ Praha 7 na rok 2024*“, odst. II, bod č. 1 ukládá „*zajistit zveřejnění Rámcového plánu činnosti VVSZ Z MČ P7 na rok 2024 na webových stránkách MČ Praha 7*“, **zodpovídá:** Sylva Svobodová, zastupitel, řeší: Kornélie Peterková, referent, termín do 31.01.2024

Usnesení KV ZMČ P7:

KV ZMČ P7 bere na vědomí předložené informace.

HLASOVÁNÍ:

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

7. Podněty, petice, případně stížností předložené přímo KV ZMČ Praha 7.

Předseda KV ZMČ Praha 7 informal přítomné, že v období mezi 2. a 3. jednáním KV ZMČ Praha 7 v roce 2024 nebylo výboru předloženo žádné podání.

Usnesení KV ZMČ Praha 7:

KV ZMČ Praha 7 bere na vědomí předloženou informaci.

HLASOVÁNÍ:

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

8. Informace o činnosti KV ZMČ Praha 7 mezi 2. a 3. jednáním v roce 2024

Předseda KV ZMČ Praha 7 seznámil přítomné s činností výboru v období mezi 2. a 3. jednáním v roce 2024, která je obsahem zápisu z jednání výboru ze dne 11.03.2024.

Usnesení KV ZMČ Praha 7:

KV ZMČ Praha 7 bere na vědomí předloženou informaci.

HLASOVÁNÍ:

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

9. Různé

9.1. Ing. Jan Ladin informoval přítomné o otázkách pronájmu prostor kina BIO OKO, o otázkách vložených investic, nastavení smluvního vztahu a informovanosti MČ Praha 7. Bližší informace k této otázce budou na programu příštího jednání KV ZMČ Praha 7.

9.2. Další termín jednání KV ZMČ Praha 7 je stanoven na den 08. dubna 2024 od 17:00 hod. (5. patro, zasedací místnost č. 5.15).

.....
Bc. Ondřej Melena
předseda výboru KV ZMČ Praha 7

.....
Ing. Jan Ladin
ověřovatel
místopředseda KV ZMČ Praha 7

Zapsal: Bc. Jiří Pořízka, tajemník výboru

Praha 11. března 2024

