



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ŘÍZENÝCH TISKOVÝCH SLUŽEB

č. 2020/IT/027

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“), níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi stranami

1/ QUICK & QUALITY IT s.r.o.,

se sídlem Jurisova 515/4, Michle, Praha, 140 00

IC : 022 10 088

zastoupena: [REDACTED]

na straně jedné (dále jen „Dodavatel“)

a

2/ Městská část Praha 7

sídlím: U Průhonu 1338/38, Praha 7 - 170 00

IC: 00063754

Zastoupena: Mgr. Janem Čížinským, starostou

na straně druhé (dále jen „Odběratel“)

Tato smlouva o poskytování řízených tiskových služeb je uzavřena na základě rozhodnutí Rady MČ Praha 7 č. usnesení 0759/20-R z jednání ze dne 18.11.2020.

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Dodavatele poskytovat Odběrateli řízené tiskové služby blíže specifikované v příloze A, která je nedílnou součástí této smlouvy, která obsahuje seznam všech zařízení, programových řešení a dalších technologií pro tvorbu a distribuci dokumentů (dále jen „služby“) a závazek Odběratele za tyto služby Dodavateli platit odměnu dle této smlouvy. Detailní popisy služeb poskytovaných Dodavatelem podle výběru Odběratele se nachází pod URL: [REDACTED]
2. V případě požadavku na další služby, například externí správu tiskáren a dalších technologií pro tvorbu a distribuci dokumentů, je potřeba uzavřít mezi stranami písemný dodatek.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel bude poskytovat služby definované v této smlouvě a přílohách na pracovištích Odběratele, kde se mají služby poskytovat, v době od 8:00 do 17:00 hodin („pracovní doba“) ve dnech od pondělka do pátku s výjimkou svátků, pokud není ujednáno jinak.
2. Dodavatel se zavazuje předmětná zařízení dle přílohy A této smlouvy do sídla Odběratele dopravit a provést jejich instalaci a to nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. Za instalaci a dopravu Odběratel uhradí Dodavateli odměnu dle čl. III odst. 3 této smlouvy.
3. Odběratel je oprávněn používat zařízení, které poskytne Dodavatel na základě této smlouvy, po smlouvou ujednanou dobu, pouze pro vlastní účely, nikoliv pro účely komerční (tj. pronájem zařízení atd.), a to v souladu s návodem k použití těchto zařízení a pokyny Dodavatele.
4. Odběratel je povinen
 - zařízení Dodavatele řádně udržovat a pečovat o ně tak, aby byl zachován jeho stav při předání Odběrateli, s výjimkou běžného opotřebení;

- neprovádět na zařízení žádné úpravy;
 - zajistit bezpečnou ochranu zařízení před zadržovacím právem nebo zatížením až do doby jejich navrácení Dodavateli nebo jeho odkoupení.
5. Veškerá rizika ztráty nebo škody (včetně nákladů na případné opravy nebo výměnu), které na zařízeních poskytnutých Dodavatelem nezpůsobil Dodavatel, ponese Odběratel. Odběratel není oprávněn bez souhlasu Dodavatele žádná zařízení přemísťovat.
 6. Odběratel bere na vědomí, že na základě této smlouvy disponuje pouze oprávněním užívat software HP, přičemž Odběratel je povinen řídit se veškerými informacemi pro udělování licence koncovému Odběrateli, které jsou (i) připojeny přílohou k této smlouvě nebo (ii) uvedeny spolu se software anebo (iii) v jiném pomocném materiálu.

III. Platby

1. Odběratel se zavazuje Dodavateli hradit měsíčně fixní odměnu sestávající základních poplatků za poskytování služeb ve výši 7.005 Kč (slovy: sedm tisíc pět korun českých)(dále jen „fixní odměna“). Odběratel se zavazuje Dodavateli hradit fixní odměnu vždy k poslednímu dni měsíce předcházejícímu hrazenému měsíci na účet Dodavatele č. [REDACTED] edení u [REDACTED]
2. Odběratel se dále zavazuje Dodavateli hradit poplatky za stránku (tzv. click poplatek) rovnající se počtu tiskových výstupů (výtisků) nebo kliknutí (click) vynásobenému náklady na výtisk ve výši dle přílohy A, tabulka III cenová kalkulace a to vždy na základě faktury vydané dodavatelem.
3. Odběratel se dále zavazuje Dodavateli uhradit poplatky za spuštění při dokončení služeb externí správy tiskáren a dalších řízených tiskových služeb, dopravu a instalaci zařízení v souhrnné výši 1.800 Kč (slovy: jeden tisíc osm set Kč).
4. Ke sjednané odměně dle tohoto odstavce bude připočteno DPH dle platných právních předpisů.
5. V případě prodlení na straně Odběratele s úhradou faktury je Dodavatel oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,3% denně z dlužné částky.
6. Odběratel má právo rozporovat fakturu písemně do 30 dnů od data dodání faktury. Pak platí, že s účtovanými službami souhlasí.
7. Dodavatel si vyhrazuje právo odmítnout nebo vyžadovat platbu předem z důvodu úvěrové nebo platební historie Odběratele. Dodavatel je oprávněn Odběrateli zasílat faktury e-mailem.
8. Pokud zařízení nebude poskytovat automatické hlášení, Odběratel je povinen Dodavateli podávat manuálně načítanou zprávu o používání za předchozích třicet (30) dní a navrátit zařízení zpět do stavu automatického hlášení, nebo je povinen poskytnout Dodavateli přístup k zařízení, aby si zapsal počítadla tisku, na základě kterého pak bude Dodavatel vystavovat měsíční fakturaci. Odběratel umožní přístup Dodavateli k odstranění potíží u zařízení, které neodesílá automaticky počet vytištěných stran. Mezidobí, kdy tiskárna neodesílá počty tisku, se fakturuje na základě reportu, který proběhl osobní kontrolou (platí pro předem neurčitelný dlouhodobý výpadek – nezapojení do sítě) nebo, při krátkodobém výpadku, systém automaticky dopočítá rozdíl v nejbližší fakturaci.
9. Neposkytne-li Odběratel manuálně načítanou zprávu o používání za předchozích třicet (30) dnů za situace, v níž zařízení, které nebude poskytovat hlášení po dobu delší než třicet (30) dnů od data, kdy Dodavatel uvědomil Odběratele, Dodavatel vyfakturuje poplatky za stránku – click na základě tabulky uvedené v Příloze A odstavci 2.2.

IV. Trvání smlouvy a její ukončení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 60 měsíců.
2. Smlouvu lze písemně vypovědět jakoukoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu s výpovědní dobou 60 dnů, která začíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi.
3. Nedojde-li k výpovědi nebo k písemnému oznámení jedné ze stran, že nechce ve smluvních vztahu dále pokračovat po uplynutí doby trvání, platnost smlouvy se automaticky (i opakovaně) prodlužuje vždy o dobu, na kterou byla sjednána, dojde-li k jejímu vypršení.

4. V případě, že Odběratel je v prodlení s úhradou jakéhokoliv poplatku z této smlouvy či v případě, že jiným způsobem porušil tuto smlouvu, je Dodavatel oprávněn tuto smlouvu ukončit okamžitou výpovědí nastávající doručením písemné výpovědi Odběrateli poté, co Dodavatel Odběratele vyzve ke splnění povinnosti a Odběratel takovou povinnost nesplní ani v dodatečně desetidenní lhůtě.
5. Pokud Odběratel nesplní povinnost nápravy podle předchozího odstavce, je Dodavatel rovněž oprávněn uplatnit jedno nebo více následujících nápravných opatření:
 - prohlásí všechny neuhrazené poplatky za okamžitě splatné, včetně poplatků za dřívější ukončení;
 - vstoupí do prostor, kde jsou umístěna zařízení, která Dodavatel Odběrateli poskytl, ihned je převezme a odstraní;
 - bude od Odběratele vymáhat kompenzaci za náklady za vymáhání splnění jeho povinností (včetně nákladů na právní zastoupení).
6. Pokud není ujednáno jinak, do 15 kalendářních dnů od ukončení smlouvy je Odběratel povinen vymazat veškerá data obsažená v zařízeních, která poskytl Dodavatel, tato je povinen zabalit a bezpečně vrátit Dodavateli na místo, které uvede dodavatel, stejně jako všechny další věci, nástroje a spotřební materiál, které Odběratel na základě této smlouvy od Dodavatele obdržel. V opačném případě je Odběratel povinen hradit veškeré poplatky až do doby, kdy dojde k vrácení.
7. Dojde-li k předčasnému ukončení této smlouvy, Odběratel je povinen za předčasné ukončení (podle Přílohy A – Služby a ceny k této smlouvě) uhradit všechny fixní odměny, které zbývají do uplynutí doby trvání smlouvy dle čl. IV odst. 1 smlouvy (60 měsíců). Toto ustanovení se nepoužije v případě, že k ukončení smlouvy dojde z důvodu výpovědi ze strany Dodavatele bez uvedení důvodu dle čl. IV odst. 2 této smlouvy.
8. Odběratel má právo po skončení smlouvy na základě uplynutí sjednané doby 60 měsíců, nebo na základě vypovězení za předpokladu dodržení podmínek o předčasném ukončení, tj. doplacení všech fixních odměn) odkoupit veškerá zařízení dle této smlouvy za zůstatkovou hodnotu 100 Kč.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Kontaktními osobami pro účely této smlouvy jsou:
 - a. Dodavatel: [REDACTED]
 - b. Odběratel: Městská část Praha 7, [REDACTED]
2. Platnost této smlouvy začíná datem podpisu obou smluvních stran a trvá až do konce posledního období pro danou skupinu zařízení nebo programový /softwarový produkt.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem její registrace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv zajistí městská část Praha 7 do 30 dnů od podpisu smlouvy a neprodleně bude druhou smluvní stranu o provedeném uveřejnění v registru smluv informovat.
5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy, včetně všech příloh, na webových stránkách městské části Praha 7, a konstatují, že ve smlouvě nejsou informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž 2 stejnopisy obdrží Odběratel, jeden stejnopis Dodavatel. Jakékoliv změny nebo dodatky této Smlouvy lze provádět pouze písemnou formou, výlučně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými zástupci obou stran, jinak jsou neplatné.
7. Pokud se kterákoliv ze smluvních stran dostane do platební neschopnosti, nebude schopna plnit své závazky, nebo bude prohlášen její úpadek, může druhá strana tuto smlouvu okamžitě ukončit a zrušit veškeré nesplněné závazky.

8. Odběratel není oprávněn tuto smlouvu postoupit, ať zcela nebo částečně, bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele.
9. Tato smlouva představuje plnou dohodu ohledně jejího předmětu a nahrazuje veškeré předchozí úmluvy a dohody, které mohou existovat.

SEZNAM PŘÍLOH

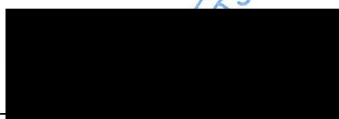
Nedílnou součástí této smlouvy tvoří následující přílohy.

Příloha A – Služby & ceny

24. 11. 2020

V Praze dne _____

Odběratel:



Mgr. Jan Čížinský, starosta MČ Praha 7

Městská část Praha 7



V Praze dne 14. 12. 2020

Dodavatel:



Ondřej Baloun, jednatel společnosti

Quick&Quality IT s.r.o.

PŘÍLOHA A – SLUŽBY A CENY

Číslo smlouvy	
Datum platnosti	
Datum účinnosti	
Délka trvání smlouvy	60 měsíců
Účtovací období	měsíčně

Tabulka A: Zařízení

Adresa umístění zařízení je:

Položka č.	Popis zařízení (vč. příslušenství) (dále jen „Zařízení“)	Produktové číslo	Množství	Předpokládaný počet stran měsíčně na jedno Zařízení	Zařízení poskytnuté HP	Dodání ze strany HP	Instalace ze strany HP	Způsob fakturace	Úroveň HW podpory (doba odezvy)	Sada pro údržbu (Maintenance Kit)	Vzdálený monitoring
01	HP PageWide Mngd Color MFPE77650dn	J7Z13A	3	10000	X	X	X	B+ C	NB D	X	X
02	HP USB Universal Card Reader	X3D03A	3		X	X	X	B+ C	NB D	X	X
03	HP SIM for HID iClass for HIP2 Reader	Y7C07A	3		X	X	X	B+ C	NB D	X	X
04	HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand	P1V19A	3		X	X	X	B+ C	NB D	X	X
07	Optimidoc	SWSOL-Silver	3		X	X	X	B+ C	NB D		

Tabulka C: Služby

Dodávka Zařízení
Instalace Zařízení
Služby správy a podpory
Dodávka spotřebního materiálu
Řešení Optimidoc

Cenová kalkulace III – Base + Click (Poplatek za služby uvedené v tabulce C – základní poplatek + vytištěné strany)							
Položka	Popis Zařízení	množství	Plánovaný měsíční tiskový objem za Zařízení	Plánovaný měsíční tiskový objem za Zařízení Celkem	Měsíční základní poplatek za Zařízení (CZK)	Poplatek za černobílou stranu (CZK)	Poplatek za barevnou stranu (CZK)
01	HP PageWide Mngd Color MFPE77650dn + příslušenství + Optimidoc	3	10000	30000	2 335	0,15	0,53

METODY ÚČTOVÁNÍ, ÚHRADA SPOTŘEBNÍHO ZBOŽÍ A POPLATKY ZA PŘEDČASNÉ UKONČENÍ

Cenový index země/regionu. Pokud by se spotřebitelský cenový index dle vyhlášení Českého statistického úřadu navýšil nad 3%, může Dodavatel s platností od data výročí vejít v platnost své poplatky navýšit.

Tabulka metod pro provádění fakturace. V této tabulce je definován způsob fakturace za služby Dodavatele, postupy výpočtu pro příslušné urovnání a poplatků za předčasné ukončení.

Metoda fakturace/vyúčtování	Základní poplatek + poplatek za stránku (click)
Popis metody fakturace /vyúčtování	Partnerovi se účtují poplatky jednou měsíčně za zařízení a software rovnající se pevné měsíční základní platbě („základní poplatek“) počínaje datem spuštění, plus variabilní poplatek od data instalace zařízení, nebo v případě zařízení, které poskytne Odběratel, od data, kdy Odběratel přebírá správu zařízení, rovnající se počtu tiskových výstupů (výtisků) nebo kliknutí (click) vynásobenému náklady na výtisk („click“) tak, jak se uvádí ve výše uvedené tabulce stanovení cen a v platných změnových příkazech. Kromě toho mohou být případně Odběrateli fakturovány poplatky za spuštění nebo opakující se služby tak, jak jsou být definovány ve výše uvedené tabulce stanovení cen. Tato metoda vyúčtování vyžaduje stálé používání a připojení Odběratele k DCA (Data Collection Agent).
Poplatky za předčasné ukončení & výpočet	Pokud není písemně ujednáno jinak, tvoří poplatky za předčasné ukončení souhrnnou jednorázovou částku ve výši všech zbývajících základních poplatků, které by Odběratel dlužil za zbývajících období. (Poplatky za předčasné ukončení na takto dotčený produkt =měsíční základní poplatek na produkt vynásobený zbývajícím počtem měsíců platného období).

1.1 Odkaz na formát stránky pro poplatky za vytištěnou stránku (click)

Počet vytištěných stran Dodavatel poskytne prostřednictvím DCA. Základní sazba je stránka velikosti A4 (jeden click). A3 bude účtován sazbou 2 (dvě) stránky A4. Všechny ostatní velikosti strany budou účtovány převodem tak, jak nahlásí zařízení. Oboustranný tisk se účtuje jako dvě (2) stránky A4.: (i) možnost oboustranného tisku je v zařízení podporována a její použití je umožněno; (ii) Odběratel aplikuje aktualizaci firmware (když se to vyžaduje) na podporu počítání oboustranného tisku na dané zařízení. Pokud jsou splněny všechny tyto podmínky, pak Dodavatel bude podle svých nejlepších technických možností počítat pouze tištěné strany každého dokumentu tak, jak je zaznamenává zařízení. Počet stran, které jsou vytištěny, a které sleduje softwarové řešení, se nemusí shodovat s počtem stran, které budou uvedeny na faktuře Odběratele. Všechny realizované tiskové výstupy (vytištěné strany) jsou sledovány a fakturovány výhradně prostřednictvím DCA.

U tisku/kopíí na zařízeních Office jet Enterprise Devices budou barevné strany Accent Color (stránky obsahující méně než 90tis. barevných pixelů) účtovány jako monochromatické stránky, běžné barevné stránky General Office Color budou účtovány jako barevné stránky Color pages, a ostatní barevné stránky budou účtovány jako profesionální barevné stránky Color Professional pages, pokud se zde neuvádí jinak. V případě, že nebude specifikován poplatek za stránku (click) na barevnou profesionální stránku (Color

Professional Page), budou všechny barevné stránky účtovány jako poplatek za barevnou stránku (Click Charge per Color Page).

1.2 Externě spravovaná zařízení

Externě spravovaná zařízení musejí být po celou dobu stále připojena k DCA a Odběratel bude Dodavateli nápomocen při řešení problémů v případě, že externě spravovaná zařízení nebudou podávat hlášení. Všechny barevné stránky (kliks) budou účtovány poplatkem za každou barevně tištěnou stránku. Za každé nehlásící zařízení, které bude ve stavu neposkytování hlášení po dobu delší než třicet (30) dnů, může Dodavatel zvýšit poplatek těchto nehlásících externě spravovaných zařízení na základě výhledu do budoucna formou upraveného poplatku za stránku tak, jak je uvedeno v tabulce dále. Dodavatel uvědomí Odběratele o úpravě platných poplatků za stránku. Dodavatel a Odběratel budou nadále spolupracovat v dobré víře na řešení problémů nepodávání hlášení týkajících se externě spravovaných zařízení u více než dvě po sobě jdoucí fakturační období.

Externě spravovaná zařízení musejí být vždy připojena k DCA. Odběratel bude Dodavateli nápomocen při řešení problémů v případě, že externě spravovaná zařízení nebudou podávat hlášení.